



**A.S.L. TO4**

Azienda Sanitaria Locale  
di Ciriè, Chivasso e Ivrea

Sede legale: Via Po, 11 - 10034 CHIVASSO (TO)

Tel. +39 011.9176666

Sede amministrativa: Via Aldisio, 2 - 10015 IVREA (TO)

Tel. +39 0125.4141

[www.aslto4.piemonte.it](http://www.aslto4.piemonte.it)

P.I./Cod. Fisc. 09736160012

## AVVISO PUBBLICO

### **PER LA FORMAZIONE ELENCO DI PROFESSIONISTI PER AFFIDAMENTI DI INCARICHI PROFESSIONALI DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00 PER PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, COLLAUDO, ATTIVITA' A SUPPORTO DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

#### **1 - OGGETTO**

L'A.S.L. TO4, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, per ciascuna delle tipologie di attività di cui al successivo punto 2, intende costituire un elenco di professionisti per l'affidamento degli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché degli incarichi ritenuti indispensabili a supporto dell'attività del Responsabile Unico del Procedimento, di importo inferiore a € 100.000,00 (centomila/00), IVA esclusa.

Gli incarichi saranno assegnati in base alle esigenze e alle necessità rilevate dalla S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale e potranno riguardare una o più prestazioni sopra indicate.

L'A.S.L. TO4 potrà fare ricorso all'elenco per l'espletamento delle prestazioni sopra elencate, ogni qualvolta si tratti di attività che richiedono una competenza non presente tra il personale tecnico dipendente, oppure quando i carichi di lavoro non consentono al personale stesso di assumere detti incarichi.

L'elenco dei professionisti, semestralmente aggiornato, non è da considerarsi vincolante per l'A.S.L. TO4; resta impregiudicata la facoltà della stessa di conferire incarichi previo espletamento di specifiche procedure di gara in alternativa al ricorso all'elenco in oggetto. Pertanto l'Azienda si riserva la facoltà di non procedere ad affidamenti previa consultazione dell'elenco istituito a suo insindacabile giudizio senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 C.C.

#### **2 – ATTIVITA'**

Gli incarichi riguardano le seguenti tipologie di attività:

1. **Opere edili** (progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per realizzazione, ristrutturazione e recupero, con particolare riguardo all'edilizia sanitaria, a pubblici edifici in genere e beni di interesse storico artistico);

2. **Opere strutturali e verifiche strutturali** (progettazione strutturale, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per nuove costruzioni, vulnerabilità sismica di strutture ed edifici esistenti);
3. **Impiantistica elettrica** (progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per opere impiantistiche riguardanti impianti elettrici e reti informatiche per trattamento dati e similari);
4. **Impiantistica meccanica** (progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per opere impiantistiche riguardanti impianti di condizionamento, termici e di produzione calore, idrosanitari, meccanici in genere e gas medicinali);
5. **Ascensori** (progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per opere impiantistiche riguardanti ascensori ed impianti di sollevamento e trasporto);
6. **Prevenzione incendi** (progettazione inerente la prevenzione incendi e redazione documenti e pratiche tecnico-amministrative connesse all'ottenimento di certificazione di prevenzione incendi e sicurezza in genere);
7. **Rilievi e verifiche** (rilievi topografici e celerimetrici, frazionamenti, verifiche catastali, attività a supporto di elaborazioni cartografiche, pratiche catastali in genere, perizie valutative e attività di supporto tecnico – amministrativo finalizzato alla progettazione di opere o di singole parti di esse);
8. **Sicurezza** (coordinamento della sicurezza nelle fasi di progettazione e/o esecuzione ai sensi del D.Lgs n.81/2008 e s.m.i.);
9. **Studi geologici** (analisi, studi ed indagini geologiche/geotecniche connesse alla realizzazione o ristrutturazione di opere pubbliche);
10. **Rilievi acustici ed ambientali** (rilievi e valutazioni di impatto acustico ed ambientale);
11. **Verifiche preventive alla progettazione** (verifiche e validazione dei progetti ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n. 50/2016 comprese le attività tecnico-amministrative connesse);
12. **Collaudo tecnico-amministrativo** (di cui all'art. 102 del D.Lgs n. 50/2016);
13. **Collaudi strutturali** (collaudi statici di edifici esistenti per strutture edilizie anche complesse in muratura, legno, c.a., c.a.p., acciaio, compresi collaudi di contenimento, opere di sostegno, rinforzo e fondazioni);
14. **Certificazioni energetiche** (certificazioni, calcoli prestazionali e rendimento energetico degli edifici esistenti e di nuove realizzazioni comprese proposte di miglioramento di rendimento, classificazione degli edifici, rilascio della certificazione energetica).

### **3 – SOGGETTI AMMESSI ALL'ISCRIZIONE NELL'ELENCO**

Possono presentare istanza di iscrizione all'elenco i soggetti di cui all'art. 46 del D.Lgs n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del D.Lgs n. 50/2016, i soggetti interessasti devono dichiarare e, se incaricati, dimostrare di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs suindicato, nonché di possedere i requisiti e delle capacità di cui all'art. 83, comma 1 del Decreto medesimo.

E' richiesto in tutti i casi che i professionisti siano iscritti negli Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali.

Nella domanda, i soggetti dovranno indicare specificamente in quale delle quattordici suindicate attività intendono essere inseriti. E' possibile l'inserimento in più tipologie fino ad un massimo di cinque. I soggetti che faranno pervenire domanda con più di cinque indicazioni saranno automaticamente inseriti nelle prime cinque indicate.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, deve essere indicata la composizione dello stesso con l'individuazione del capogruppo e dei mandanti. I raggruppamenti tra professionisti che vengono iscritti all'elenco come costituenti dovranno, in caso di affidamento di incarico, provvedere alla costituzione del raggruppamento stesso attraverso conferimento di mandato al capogruppo conformandosi pertanto alle disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di richiesta di iscrizione da parte di società, dovranno essere indicati i nominativi di tutti i professionisti che siano soci e dipendenti.

E' vietata la partecipazione del professionista singolo e come componente di un raggruppamento di professionisti o società di professionisti, nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento.

#### **4 – MODALITA' DI ISCRIZIONE**

La domanda di inserimento nell'elenco con i relativi allegati, in formato pdf, dovranno pervenire esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: [direzione.generale@pec.aslto4.piemonte.it](mailto:direzione.generale@pec.aslto4.piemonte.it), indicando nell'oggetto **“Formazione elenco professionisti per incarichi tecnici di importo inferiore ad Euro 100.000,00”** **entro e non oltre le ore 12.00 del 28/04/2017.**

L'elenco sarà, comunque, sempre aperto all'iscrizione degli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti, e le istanze di inserimento potranno essere presentate in qualunque momento. Il termine sopra indicato è perentorio solo per la prima formazione dell'elenco, che verrà aggiornato con una cadenza semestrale con le nuove istanze valide pervenute.

Le istanze pervenute oltre il suddetto termine di scadenza verranno acquisite agli atti e valutate ai fini dell'aggiornamento successivo.

Il soggetto interessato all'iscrizione dovrà presentare i seguenti documenti:

- a) **Istanza di iscrizione, da redigere secondo il MOD. “A” se professionista singolo oppure MOD. “B” se professionisti associati**, allegati al presente avviso.

Nel caso di professionista singolo, il MOD. “A” dovrà essere sottoscritto, **pena l'esclusione**, dallo stesso; all'istanza, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore.

Nel caso di professionisti associati, il MOD. “B” dovrà essere sottoscritto, **pena l'esclusione**, da:

- tutti i professionisti che compongono lo studio associato;
- tutti i legali rappresentanti dei componenti il raggruppamento temporaneo;
- il rappresentante legale della società di professionisti, società di ingegneria o consorzio stabile.

All'istanza, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità valido del/i sottoscrittore/i;

- b) **Indicazione dei principali incarichi svolti nei dieci anni precedenti la pubblicazione del presente avviso inerenti le tipologie di attività per cui è richiesto l'inserimento nell'elenco di che trattasi, da redigere secondo il MOD. "C", allegato al presente avviso, compilando una scheda per ogni tipo di attività indicata.**

**Tutti i servizi dichiarati dal/i professionista/i devono essere stati svolti presso Amministrazioni Pubbliche o Enti aventi finalità di pubblico servizio;**

- c) **Curriculum vitae del professionista, da redigere secondo il MOD. "D", allegato al presente avviso. In caso di affidamento di incarico, il curriculum vitae fornito all'atto dell'iscrizione verrà pubblicato sul sito internet aziendale; in caso di eventuali aggiornamenti, il professionista dovrà fornire il curriculum aggiornato.**

**La domanda e la documentazione richiesta sopra citate, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, devono essere redatte in conformità ai modelli allegati al presente avviso e devono contenere i punti previsti nei modelli stessi.**

Sul sito internet aziendale, all'indirizzo [www.aslto4.piemonte.it](http://www.aslto4.piemonte.it) (L'ASL da te -Lavoro), sono liberamente visionabili e scaricabili i modelli sopraindicati di cui ai punti a), b) e c).

La domanda e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal professionista, se singolo, o dai professionisti, se associati, e ad esse dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità valido del/sottoscrittore/i.

**Per le attività n. 6, 8, 10 al punto 2 del presente avviso, il professionista dovrà inoltre presentare, ad integrazione della documentazione di cui ai suindicati punti a), b) e c):**

- per l'attività n. 6 **"Prevenzione incendi"**: documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui alla Legge n. 818/84, ora D.Lgs n. 139/2006 e D. M. 05/08/2011 e s. m.i.;
- per l'attività n. 8 **"Sicurezza"**: documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i.;
- per l'attività n. 10 **"Rilievi acustici ed ambientali"**: documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti per l'esecuzione di rilievi e valutazioni di impatto acustico e ambientale.

L'A.S.L. si riserva di chiedere la dimostrazione dell'effettivo possesso dei requisiti (generali e speciali) dichiarati dal soggetto e di procedere a verifiche d'ufficio a campione delle autocertificazioni presentate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Il concorrente è consapevole che la dichiarazione mendace o contenente dati non veritieri comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., nonché l'esclusione dall'elenco di che trattasi.

L'elenco contenente i nominativi dei soggetti ammessi all'iscrizione sarà pubblicato nel sito aziendale [www.aslto4.piemonte.it](http://www.aslto4.piemonte.it) (L'ASL da te-Lavoro).

**Si precisa che con il presente avviso è finalizzato alla sola formazione di un elenco di professionisti e pertanto con lo stesso non è posta in essere alcuna procedura di affidamento, non sono previste graduatorie, né attribuzione di punteggi.**

## **5 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI**

L'A.S.L. TO4 attingerà dall'elenco per l'affidamento di incarichi di importo inferiore ad € 100.000,00, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 30, comma 1 e 36, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e, in particolare:

- gli incarichi professionali di importo pari o superiore a € 40.000,00 ed inferiore o pari a € 100.000,00 possono essere affidati a cura del Responsabile del Procedimento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e secondo la procedura (negoziata senza bando) prevista dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016; l'invito è rivolto ad almeno cinque soggetti, se sussistono in tale numero aspiranti idonei nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti (art. 157, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016). Il principio della rotazione sarà garantito, nell'ambito delle singole tipologie prestazionali, escludendo dal sorteggio i professionisti che erano già risultati affidatari di incarichi precedenti, fino ad esaurimento di tutti i nominativi disponibili. Gli operatori economici selezionati sono invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante una lettera di invito;
- gli incarichi professionali di importo inferiore a € 40.000,00, in via generale, possono anche essere affidati in via diretta, secondo quanto previsto dagli artt. 31, comma 8 e 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016. In questo caso, il ribasso sull'importo della prestazione viene negoziato tra il Responsabile del Procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare l'incarico, sulla base della specificità del caso. Si procederà all'acquisizione di almeno tre preventivi, nell'ottica di avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dei prezzi offerti, a garanzia della qualità, nel giusto contemperamento dell'economicità della prestazione resa.

L'affidamento dell'attività, il corrispettivo, i tempi massimi di espletamento, le penali per il ritardo ed ulteriori aspetti di dettaglio saranno regolati per ogni incarico con lettera di invito e/o disciplinare di incarico inviato ai professionisti selezionati a presentare offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 10 del D.Lgs n. 50/2016, non è prevista la costituzione di garanzia provvisoria, ma sono a carico dell'affidatario dell'attività la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs suindicato e la polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale di cui all'art. 24, comma 4 del medesimo Decreto. Sulla base dell'importo della singola opera, la lettera di invito e/o il disciplinare indicherà il massimale dell'assicurazione per la responsabilità civile professionale da presentare nei modi di cui allo Schema Tipo 2.2 del D.M. n. 123 del 12/03/2004.

Il corrispettivo sarà determinato sulla base dell'importo a base di gara, determinato mediante l'applicazione dei criteri fissati dal D.M. n. 143 del 31/10/2013 e delle classi e categorie definite dal D.M. 17/06/2016.

Al momento dell'affidamento del singolo incarico, l'A.S.L. TO4 provvederà a richiedere all'affidatario la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede d'iscrizione relativamente alla specifica prestazione oggetto di affidamento. Prima di perfezionare l'affidamento dell'incarico, l'Azienda provvederà alla verifica dei requisiti generali e speciali dichiarati in sede di iscrizione all'elenco da parte del professionista. In caso di esito negativo, l'Azienda provvederà alla revoca dell'affidamento e alla contemporanea esclusione del soggetto dall'elenco con conseguente comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

## **6 – PREDISPOSIZIONE E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO**

L'elenco dei professionisti iscritti per ciascuna tipologia di prestazione, sarà articolato in ordine alfabetico.

Ciascun soggetto sarà inserito nell'elenco per la/e attività per la/e quale/i ha dichiarato il possesso dei requisiti (fino ad un massimo di cinque attività prescelte), a seguito verifica, da parte dell'A.S.L. TO4 della regolarità e completezza delle istanze pervenute.

L'inserimento nell'elenco non comporta attribuzione di punteggi, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria e non implica necessariamente il diritto ad ottenere l'affidamento di incarichi.

I soggetti qualificati dovranno comunicare, tempestivamente e a mezzo PEC, all'A.S.L. TO4, ogni variazione intervenuta nei requisiti di carattere generale e speciale, dichiarati in sede di iscrizione.

E' obbligo dei professionisti iscritti all'elenco mantenere costantemente aggiornato il proprio curriculum.

Il soggetto che sia già iscritto nell'elenco per una o più attività ha la facoltà di chiedere l'estensione della qualificazione ad altre tipologie di incarichi (per un massimo di cinque attività). In tal caso dovrà ricompilare la documentazione allegata al presente avviso, unitamente al proprio curriculum al fine di documentare l'effettivo possesso dei requisiti per la/e tipologia/e di attività per cui si richiede l'estensione.

L'estensione opererà a far data dal primo aggiornamento utile dell'elenco.

L'A.S.L. TO4 si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, ai candidati chiarimenti o integrazioni in merito alla documentazione presentata, che dovranno essere prodotti entro un massimo di cinque giorni dalla richiesta, pena la non ammissione all'elenco.

Con periodicità semestrale, l'A.S.L. TO4 prenderà in carico, per l'avvio della procedura di abilitazione, le candidature che dovessero pervenire nel periodo successivo alla prima scadenza, oltre le domande di estensione della qualificazione (fino ad un massimo di cinque attività).

L'eventuale domanda di inserimento, successiva alla scadenza dell'avviso, dovrà pervenire all'Azienda con le modalità stabilite nel presente avviso e utilizzando la stessa modulistica che risulta disponibile sul sito informatico dell'A.S.L. TO4: [www.aslto4.piemonte.it](http://www.aslto4.piemonte.it) (L'ASL da te-Lavoro) e sarà tenuta in considerazione per l'aggiornamento successivo dell'elenco.

## **7 - CANCELLAZIONE E/O SOSPENSIONE DEL PROFESSIONISTA DALL'ELENCO**

La cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti si effettua d'ufficio in qualsiasi momento:

1. nel caso in cui si verifichi la contemporanea partecipazione del professionista come singolo e come componente di un raggruppamento di professionisti o società di professionisti, nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento;
2. nel caso di accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito dall'A.S.L. TO4;
3. nel caso di mancata accettazione per due volte consecutive di un incarico proposto dall'Azienda;

4. nel caso di accertata falsità delle dichiarazioni rese dal professionista ai fini dell'iscrizione all'elenco;
5. nel caso intervenga una causa di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs.n. 50/2016.

Si procede altresì alla cancellazione dall'elenco in caso di istanza scritta da parte dell'interessato.

In caso di cancellazione dall'elenco, per le ipotesi di cui ai sopra riportati punti 4 e 5, l'A.S.L. TO4 provvederà alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Il soggetto cancellato dall'elenco non può richiedere una nuova iscrizione prima che sia decorso un anno dalla cancellazione e a condizione che sia venuta meno la causa che l'aveva determinata.

L'iscrizione all'elenco dei professionisti che abbiano in corso un contenzioso con l'Azienda è sospesa per la durata del contenzioso stesso.

## **8 – TRATTAMENTI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196, si informa che il D. Lgs. suddetto prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali ed impone di improntare il trattamento ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti di chi conferisce le informazioni cui questa Azienda correntemente si attiene.

## **9 – NORME ANTICORRUZIONE**

Si richiama espressamente l'art. 2, commi 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.S.L. TO4.

## **10 – ULTERIORI INFORMAZIONI**

L'affidatario di ogni incarico dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Ivrea.

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanni RIZZO – Direttore S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale A.S.L. TO4.

Eventuali informazioni dovranno essere richieste esclusivamente in forma scritta **a mezzo e-mail**, indirizzata alla Struttura Complessa Servizio Tecnico Patrimoniale, all'attenzione del Responsabile del Procedimento, Arch. Giovanni RIZZO (e-mail: [grizzo@aslto4.piemonte.it](mailto:grizzo@aslto4.piemonte.it)) e della D.ssa Annunziata FACCHINETTI (tel. 011.9217334 – e-mail: [afacchinetti@aslto4.piemonte.it](mailto:afacchinetti@aslto4.piemonte.it)).

La S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale provvederà a fornire risposta alle richieste di chiarimento pervenute. I chiarimenti di carattere generale, con i relativi quesiti sottoposti e senza alcun riferimento all'identità dei richiedenti, verranno pubblicati in formato elettronico sul sito [www.aslto4.piemonte.it](http://www.aslto4.piemonte.it), oltre ad essere inviati via e-mail al recapito fornito dal professionista che ha effettuato la richiesta.

Il presente avviso e gli allegati sono a disposizione presso la S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale dell'A.S.L. TO4 – sede di Ciriè – Via Battitore n. 7/9 e sul sito internet aziendale: [www.aslto4.piemonte.it](http://www.aslto4.piemonte.it).

Chivasso, lì 30/03/2017

Il Direttore  
S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale  
Arch. Giovanni RIZZO  
(firmato in originale)

GR/af

**ALLEGATI:**

- MOD. "A": istanza di iscrizione professionista singolo;
- MOD. "B": istanza di iscrizione professionisti associati;
- MOD. "C": indicazione incarichi svolti;
- MOD. "D": curriculum vitae.